

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
**в федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Саратовский национальный исследовательский**  
**государственный университет**  
**имени Н.Г. Чернышевского»**  
**в 2019 году**

**Раздел I**

**Правила приема  
утверждены Ученым советом СГУ.  
Протокол № 12 от 25 сентября 2018 г.**

**«УТВЕРЖДАЮ»**



**Ректор  
ФГБОУ ВО «СГУ  
имени Н.Г. Чернышевского»  
д-р геогр. наук  
А.Н. Чумаченко  
25 сентября 2018 г.**

**ПРАВИЛА  
приема на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
в федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Саратовский национальный исследовательский  
государственный университет  
имени Н.Г. Чернышевского»  
в 2019 году**

**Саратов – 2018**

## I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Колледж радиоэлектроники имени П.Н. Яблочкова ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» и Геологический колледж ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» (далее – Колледжи СГУ, колледжи), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Колледжи СГУ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам, реализуемым в Колледжах СГУ, установлены в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно на основе рекомендаций «Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 г. № 36).

3. Прием в Колледжи СГУ лиц на обучение по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

4. Прием в Колледжи СГУ на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является **общедоступным**, так как колледжи не реализуют образовательные программы среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, предусматривающих вступительные испытания в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом. Поэтому вступительные испытания в Колледжах СГУ не проводятся.

Лица с ограниченными возможностями здоровья поступают в колледжи СГУ на тех же основаниях при условии, что они не имеют противопоказаний к обучению на выбранной образовательной программе среднего профессионального образования. Для определения противопоказаний к освоению выбранной профессии лицами с ограниченными возможностями представляется реабилитационная карта инвалида.

5. Колледжи СГУ осуществляют передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих лиц в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Условиями приема в Колледжи СГУ на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приема в колледжи**

7. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемными комиссиями Колледжей СГУ (далее – приемные комиссии).

Председателем приемной комиссии являются директора Колледжей СГУ.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемных комиссий регламентируются Положением о Центральной приемной комиссии, утвержденным ректором СГУ.

9. Работу каждой приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который в каждом Колледже СГУ назначается директором.

10. При приеме на обучение обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемных комиссий колледжей.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемные комиссии вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

12. Колледжи СГУ объявляют прием на обучение по образовательным программам только при наличии у ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

13. Каждый колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на

осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

14. В целях информирования о приеме на обучение колледжи размещают информацию на официальном сайте СГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивают свободный доступ в здания колледжей к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

15. Приемная комиссия каждого колледжа на официальном сайте СГУ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

***Не позднее 1 марта:***

- правила приема в колледжи;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

***Не позднее 1 июня:***

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в

общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

16. В период приема документов приемные комиссии ежедневно размещают на официальном сайте СГУ и информационном стенде приемных комиссий сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

В период приемной кампании в приемных комиссиях колледжей выделяются специальные телефонные линии и разделы на официальном сайте СГУ для ответов на обращения, связанные с приемом в соответствующий колледж.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

17. Прием в Колледжи СГУ по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Сроки приема документов на первый курс:

##### ***Геологический колледж СГУ***

- ***начало*** приема документов на все формы обучения – ***с 20 июня***;
- ***завершение*** приема документов
  - для очной формы обучения – 15 августа;
  - для заочной формы обучения – 10 сентября.

##### ***Колледж радиоэлектроники имени Н.П. Яблочкова***

- ***начало*** приема документов на все формы обучения – ***с 20 июня***;
- ***завершение*** приема документов
  - для очной формы обучения – 15 августа;

При наличии свободных мест в Колледжах СГУ прием документов продлевается ***до 25 ноября*** текущего года.

Документы подаются поступающими в часы работы приемных комиссий соответствующих учебных подразделений по следующим адресам:

- ***Колледж радиоэлектроники имени Н.П. Яблочкова*** – 410012, г. Саратов, ул. Астраханская, 77;
- ***Геологический колледж*** – 410080 г. Саратов, ул. Академика Антонова, 10.

Лица с ограниченными возможностями здоровья, поступающие в колледжи СГУ, имеют возможность подать документы для приема в выбранное учебное подразделение непосредственно в нём самом или в Колледже радиоэлектроники имени Н.П. Яблочкова, где поступающим этой категории организован беспрепятственный доступ в аудиторию приемной комиссии (пандус на входе, расширенные дверные проемы) и

индивидуальное сопровождение.

18. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледжи СГУ поступающий предъявляет следующие документы:

***Граждане Российской Федерации:***

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

***Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:***

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

19. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

***Подписью*** поступающего ***заверяется*** также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемные комиссии колледжей возвращают документы поступающему.

20. В **Геологическом колледже СГУ** при поступлении на обучение по специальности ***15.02.01 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования»***, входящей в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

**Медицинский осмотр (обследование) при поступлении на другие специальности не требуется.**

В соответствии со ст. 54 ФЗ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ» несовершеннолетние поступающие имеют право на



прохождение бесплатного медицинского осмотра при поступлении в образовательные организации, в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, и на условиях, установленных органами государственной власти субъектов РФ. В частности, несовершеннолетним жителям г. Саратова и Саратовской области предоставляется бесплатная медицинская консультация при определении их профессиональной пригодности согласно Приказу Минздрава Саратовской области № 1203 от 08.08.2012 г. «Об установлении порядка и условий предоставления бесплатной медицинской консультации несовершеннолетним при определении их профессиональной пригодности».

В качестве медицинской справки о медицинском осмотре возможно предоставление справки *по форме № 086/У* (утверждена Минздравом СССР 04.10.80 г. № 1030), *дополненной* в разделе «Другие специалисты» результатами *осмотров дерматовенеролога, психиатра, стоматолога, инфекциониста (только в случае рекомендации врачей специалистов, участвующих в предварительном медицинском осмотре)* и содержащей заключение о соответствии состояния здоровья поступающего требованиям к обучению по выбранной специальности и последующей профессиональной деятельности. Такая справка оформляется по месту жительства в подростковых кабинетах детских поликлиник.

Медицинская справка действительна, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

21. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

*Адреса для почтовых отправок* в приемные комиссии Колледжей СГУ:

- *Колледж радиоэлектроники имени Н.П. Яблочкова* – 410012, г. Саратов, ул. Астраханская, 77.
- *Геологический колледж* – 410080 г. Саратов, ул. Академика Антонова, 10.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в приемную комиссию соответствующего колледжа не позднее сроков, установленных пунктом 17 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии приемной комиссией соответствующего колледжа.

В 2019 г. возможность подачи документов в электронной форме в Колледжах СГУ не предусмотрена.

22. Плата с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил, не взимается.

23. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

24. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

25. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приемными комиссиями колледжей в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Перечень специальностей (профессий) и формы обучения**

26. В 2019 г. Колледжи СГУ осуществляют прием по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

### *Геологический колледж*

Код специальности	Название специальности	Уровень предшествующего образования	Форма обучения
<b>21.02.02</b>	<b>Бурение нефтяных и газовых скважин</b>	11 кл.	очная
		11 кл., СПО, ВО	заочная**
<b>21.02.01</b>	<b>Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений</b>	9 кл.	очная
		11 кл., СПО, ВО	заочная**
<b>21.02.03</b>	<b>Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ</b>	9 кл.	очная
<b>21.02.04</b>	<b>Землеустройство</b>	9 кл.	очная
<b>21.02.08</b>	<b>Прикладная геодезия</b>	9 кл.	очная
<b>21.02.10</b>	<b>Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений</b>	9 кл.	очная
		11 кл., СПО, ВО	заочная**
<b>15.02.12</b>	<b>Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)</b>	9 кл.	очная

*Примечание:* \*\* – прием ведется только по договорам с оплатой стоимости обучения.

СПО – среднее профессиональное образование

ВО – высшее образование

*Колледж радиоэлектроники имени П.Н. Яблочкова*

<b>Код специальности</b>	<b>Название специальности</b>	<b>Уровень предшествующего образования</b>	<b>Форма обучения</b>
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	9 кл.	очная
09.02.07	Информационные системы и программирование	9 кл.	очная
11.02.02	Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	9 кл.	очная
11.02.16	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств	9 кл.	очная
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	9 кл.	очная
15.02.15	Технология металлообрабатывающего производства	9 кл.	очная
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	9 кл.	очная* *
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	9 кл.	очная* *
15.02.08	Технология машиностроения	9 кл.	очная* *
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	9 кл.	очная* *
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	9 кл.	очная* *

*Примечание:* \*\* – прием ведется только по договорам с оплатой стоимости обучения.

## VI. Зачисление в колледжи

27. В сроки окончания подачи документов, указанных в п. 17 настоящих Правил, поступающему необходимо предоставить в приемную комиссию соответствующего колледжа оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

28. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором СГУ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте СГУ.

В случае, если численность поступающих превысит количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, то при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Колледжи СГУ учитывают результаты *(средний балл)* освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации.

29. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледжи СГУ осуществляется до 1 декабря текущего года.